

de klant = hij of zij (voor de gemakkelijheid van het lezen enkel 'hij' genoemd)

1. Wie zijn we en hoe kan u ons bereiken?

- Naam van het bedrijf: Improvefit bv
- Naam zaakvoerder: Maarten Van Dyck
- Maatschappelijke zetel : Kinderstraat 80 - 2547 Lint
- BTW-nummer: BE 0713.599.207 - RPR Antwerpen
- Mailadres: maarten@improvefit.be
- Website: www.improvefit.be
- Telefoonnummer: +32 468 357374
- Rekeningnummer: BE76 0018 5162 3195

2. Communicatie met Improvefit

De klant aanvaardt digitale communicatie, tenzij anders schriftelijk overeen gekomen.

3. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden maken integraal deel uit van alle aanbiedingen, bestellingen, levering van diensten, overeenkomsten en andere documenten waaruit verbintenissen zouden kunnen blijken voor Improvefit bv.

Ze hebben voorrang op de eventuele voorwaarden van de klant. Er kan alleen van worden afgeweken als beide partijen er schriftelijk mee instemmen. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.

4. Geldigheid van offertes

De geldigheid van de aanbiedingen wordt beperkt tot 1 maand te rekenen vanaf de datum van verzending. Improvefit kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevatten. De beschrijvingen en andere gegevens die voorkomen in catalogi, prospecten, reclame aankondigingen, prijslijsten e.d., worden slechts als inlichtingen gegeven en zijn louter indicatief. Deze gegevens zijn niet bindend behalve indien de overeenkomst er uitdrukkelijk naar verwijst.

Aanbiedingen en offertes gelden niet automatisch voor nabestellingen. Partijen moeten dit uitdrukkelijk en schriftelijk overeenkomen.

5. Tarieven

Alle prijzen zijn inclusief btw, behoudens uitdrukkelijke andersluidende vermelding. Improvefit bv behoudt zich het recht voor de tarieven en/of voorwaarden aan te passen. De klant wordt hiervan één maand op voorhand op de hoogte worden gebracht, waarna hij de overeenkomst kosteloos kan beëindigen per e-mail (maarten@improvefit.be) binnen de maand na kennisgeving van de aanpassing. Niet gebruikte, maar wel reeds betaalde diensten, lopen dan uiteraard nog door. Zonder tegenbericht wordt de overeenkomst stilzwijgend voortgezet. De mogelijkheid tot ontbinding is niet van toepassing op basis van het prijsindexcijfer voor gezinsconsumptie noch op prijsaanpassingen die direct voortvloeien uit de wet, zoals BTW.

6. Bestelling en herroepingsvoorwaarden

Bestellingen zijn slechts definitief na schriftelijke aanvaarding door Improvefit.

Op producten/diensten die voor de klant op maat gemaakt worden volgens de door hem opgegeven informatie, geldt het herroepingsrecht niet. Ze kunnen evenwel ten laatste 1 kalenderdag na bestelling geannuleerd worden via sms of per mail. Voor het leveren van digitale inhoud die niet op een fysieke drager wordt geleverd, verliest de klant het wettelijke herroepingsrecht zodra deze inhoud wordt gedownload.

Op andere diensten/producten geldt eveneens de wettelijke herroepingstermijn. Indien de klant de dienst laat aanvangen binnen deze termijn, moeten de tot dan toe geleverde diensten vergoed worden.

Eventuele retourkosten zijn ten laste van de klant.

7. Inschrijving

Bij inschrijving voor trainingssessies vult de klant een formulier in met zijn gegevens en krijgt hij deze algemene voorwaarden toegezonden per mail (pdf). Ze staan ook op onze website.

8. Levering

Improvefit probeert steeds de overeengekomen leveringstermijn te respecteren. Vertraging in de levering van diensten/goederen kan nooit aanleiding geven tot enige schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst. Kunnen wij om enige grondige reden niet tijdig leveren, dan spreken we, indien de klant dat wenst, opnieuw een aanvullende en redelijke leveringstermijn af.

9. Overmacht

In geval van overmacht kan de overeenkomst niet onmiddellijk worden ontbonden tenzij nakoming blijvend onmogelijk is geworden. Als Improvefit in voorkomend geval niet aan zijn verplichtingen kan voldoen, worden die verplichtingen opgeschort zolang deze situatie zich voordoet. Na 2 maanden hebben beide partijen het recht de overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk stop te zetten bij aangetekende brief, zonder recht op schadevergoeding voor de andere partij.

Overmacht is elke omstandigheid buiten onze wil en controle waardoor Improvefit haar beloftes niet kan waarmaken. Hieronder vallen alle zaken die door de wet en de jurisprudentie worden bepaald. Ziekte of arbeidsongeschiktheid van de trainer vallen hier ook onder.

10. Klachten

De klant heeft recht op een goed product. Is er toch iets mee aan de hand, dan probeert Improvefit dit zo snel mogelijk op te lossen.

Klachten i.v.m. de levering van goederen/diensten moeten schriftelijk gebeuren binnen de 2 werkdagen als de klant zich hier wil op beroepen. Dit schort echter zijn betalingsverplichting niet op. Opdrachtgever blijft in dat geval ook gehouden tot afname en betaling van de bestelde zaken. Als de klacht ongegrond blijkt, komen de kosten die daardoor ontstaan met inbegrip van de onderzoekskosten, integraal voor rekening van de opdrachtgever.

De verplichtingen van Improvefit bv zullen in elk geval niet meer en niets anders kunnen zijn dan de vervanging en of aanpassing van de gebrekkige goederen of - naar keuze van Improvefit bv- het afleveren van een tegoedbon of de betaling van de door de klant betaalde prijs voor deze goederen.

Gemotiveerde klachten i.v.m. de factuur moeten ons toekomen binnen de 8 dagen na factuurdatum. Dit moet aangetekend gebeuren. Bij gebrek aan bezwaar binnen de gestelde termijn wordt de factuur als aanvaard beschouwd. Behoudens tegenbewijs worden de facturen geacht te zijn ontvangen op de factuurdatum. Latere betwistingen worden niet aanvaard.

Improvefit probeert elk probleem op te lossen. Toch nog ontevreden ondanks onze inspanningen? Contacteer de onafhankelijke dienst van de Ombudsman voor de handel: www.ombudsmanvoordehandel.be of de www.consumentenombudsdienst.be

11. Betalingsmodaliteiten

Betaling voor online begeleidings-programma's en schema's gebeurt steeds voor de levering. Facturen zijn contant betaalbaar in euro voor de training start. Het uitgaande facturenboek zal gelden als bewijs van verzending.

Bij niet-betaling op de vervaldag is van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling een intrest verschuldigd van 1% per maand vanaf de vervaldatum tot de integrale betaling.

Bovendien zal bij gehele of gedeeltelijke niet-betaling van de schuld op de vervaldag van rechtswege en zonder ingebrekestelling een forfaitaire vergoeding verschuldigd zijn van 10% op het factuurbedrag, met een minimum van 50 EUR per factuur.

Improvefit heeft het recht om de vordering in handen te geven, o.m. aan een incassobureau. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die voortvloeien uit de niet-betaling van de factuur, zijn voor rekening van de opdrachtgever. Eventueel betaalde voorschotten dienen als vergoeding voor kosten en winstderving. De trainingen kunnen tijdelijk worden stopgezet tot het verschuldigde bedrag is betaald.

12. Stopzetten/Opschorten

Improvefit heeft er begrip voor dat een enkele keer een training moet worden uitgesteld omwille van persoonlijke of familiale redenen, te druk op het werk, enz. Gebeurt dit meermaals op korte tijd, dan zal vanaf de derde keer de training worden aangerekend. Opzeggen van trainingen of online coaching gebeurt per aangetekende brief of per mail (in dit laatste geval is dit pas geldig zodra de klant van Improvefit een ontvangstbevestiging van deze mail krijgt)

13. Overdraagbaarheid

Partijen kunnen hun rechten en plichten onder deze overeenkomst slechts overdragen, mits de andere partij met deze overdracht voorafgaandelijk en schriftelijk instemt.

Zo zijn tien-beurtensessies voor personal training enkel met schriftelijke toestemming van Improvefit overdraagbaar aan derden.

14. (Intellectueel) eigendomsvoorbehoud

De website van Improvefit, logo's, teksten, foto's, filmpjes, namen en in het algemeen al onze communicatie en producten zoals o.a. voedings- en trainingsschema's, zijn beschermd door intellectuele eigendomsrechten. Je mag deze zaken dus niet kopiëren, reproduceren of er wijzigingen in aanbrengen zonder onze voorafgaande schriftelijke toestemming

15. Informatieplicht en verzekering

De klant is zelf verantwoordelijk voor de juistheid van alle persoonlijke en administratieve gegevens die hij ons verstrekt. In geval van twijfel kan Improvefit om legitimatie vragen.

Bij de eerste trainingssessie bezorgt de klant aan Improvefit de noodzakelijke gegevens om in geval van nood derden te kunnen verwittigen. Bij niet naleving ontslaat Improvefit zich van elke aansprakelijkheid. Zodra er zich een wijziging in de persoonsgegevens voordoet (verhuis, ander telefoonnummer...) laat de klant dit zo snel mogelijk schriftelijk aan Improvefit weten. Bij het niet doorgeven van deze wijzigingen en wanneer Improvefit kosten moet maken om deze nieuwe persoonsgegevens te achterhalen, zullen deze kosten in rekening gebracht worden.

16. Aansprakelijkheid en verzekering

Het beoefenen van sport kan risico's met zich meebrengen. Indien de klant gebruik maakt van onze diensten, dient hij zelf in te schatten wat hij aankan. Bij twijfel over fysieke condities, raden we hem aan deskundig advies in te winnen van een arts of specialist om te bepalen wat voor hem de juiste en haalbare manier van bewegen is.

De aansprakelijkheid van Improvefit bv m.b.t. de door haar geleverde goederen en diensten is beperkt tot de contractuele waarde daarvan. In geen geval kan Improvefit bv aansprakelijk gesteld worden voor enige indirecte schade. We hebben een verzekering BA-uitbater (beroepsfouten) afgesloten. Improvefit kan dus slechts worden aangesproken bij zware en opzettelijke fout.

17. Garantie

Improvefit verbindt zicht ertoe de meeste zorg te besteden aan de uitvoering van de haar toevertrouwde opdrachten. Wij gaan met de klant een inspanningsverbintenis / middelenverbintenis aan en geen resultaatsverbintenis.

De behaalde resultaten hangen immers in grote mate af van de levensstijl en de medische toestand van de klant.

18. Wet op de privacy

Improvefit respecteert in al haar communicatie en informatieverwerking de regels uit de toepasselijke Europese en Belgische regelgeving m.b.t. tot de verwerking van persoonsgegevens, inclusief maar niet beperkt tot de Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens ("GDPR") De persoonsgegevens worden louter en alleen gebruikt voor de eigen administratie. Ze worden niet doorgegeven aan derden. In de uitgebreide privacyverklaring van Improvefit wordt duidelijk uitgelegd wat er met de gegevens van de klant gebeurt. Er wordt ook uitgelegd op welke wijze de klant zijn rechten kan uitoefenen op de verwerking van de gegevens. De privacyverklaring wordt bij het opstellen van de overeenkomst aan de klant bezorgd per mail in een afdrukbaar pdf-formaat. Ze staat ook ter informatie op de website. Ze is een onderdeel van deze algemene voorwaarden.

19. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank

Op elke overeenkomst die de klant met ons sluit, is het Belgisch recht van toepassing. In geval van betwisting zijn enkel de rechtbanken van het arrondissement Antwerpen en het Vrederecht van het kanton Kontich bevoegd. Improvefit bv heeft het recht beroep te doen op de door haarzelf gekozen arbitrage-instelling. De klant wordt geacht haar rechtsmacht te aanvaarden. Dit doet geen afbreuk aan de bepalingen van het Gerechtelijk Wetboek, die van toepassing zijn indien het een betwisting betreft tussen Improvefit bv en een consument. Deze bepalingen gelden ook als aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij daar woonplaats heeft.